

**Regiestelle  
"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"  
Spremberger Str. 31  
02959 Schleife**

### Antrag

#### - Sicherung der Nachhaltigkeit -

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung  
im Rahmen des Bundesprogrammes

#### "TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung  
integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

Projektnummer

### 1. Verantwortliche Behörde - Antragsteller/-in

Name

Straße / Hausnr.

oder

Postfach

PLZ / Ort

Bundesland

WWW

### Kontaktdaten Ansprechpartner/-in

Vorname, Name

Telefon

Telefax

E-Mail

### Unterschriftsberechtigte Person

Anrede, Titel

Vorname, Name

Funktion

Eine rechtsverbindliche Vollmacht für die unterschriftsberechtigte Person ist dem Antrag beigelegt.

### Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### "TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

## 2. Kontoverbindung für die Überweisung der Programmmittel im Falle der Förderung

Kontoinhaber/-in

Kontoführende Bank

Bankleitzahl

Kontonummer

Anordnungsbefugnis

Name

Funktion

## 3. Angaben zum Fördergebiet

### 3.1 Die Förderung wird beantragt für das Fördergebiet:

3.2 Einwohnerzahl (ca.)

- Kommune  
 Landkreis  
 Zusammenschluss von  
Gebietskörperschaften

Erläuterungen  
(Bitte ggf. Zusammenschluss  
näher erläutern)

3.3 Gebietskennziffer:

vom Sitz des Antragstellers

### Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### "TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

## 4. Strukturdaten des beschriebenen Fördergebietes

### 4.1 Einwohnerzahl der Kommune / des Landkreises / des Zusammenschlusses von Gebietskörperschaften, in dem/der sich das Fördergebiet befindet

(bitte ankreuzen)

- ab 10.000 bis 20.000 Einwohner/-innen
- 20.000 bis 100.000 Einwohner/-innen
- über 100.000 Einwohner/-innen

### 4.2 Verwaltungsgröße der Gebietskörperschaft, in der sich das Fördergebiet befindet:

(bitte ankreuzen)

- kreisangehörige Stadt
- kreisfreie Stadt
- Landkreis
- Teil einer Landeshauptstadt

### 4.3 Bevölkerungsstruktur (bezogen auf das Gebiet)

**Hinweis:** Sollte keine statistische Erfassung für dieses Gebiet existieren, greifen Sie bitte auf Zahlen des nächstgrößeren Gebietes zurück (z.B. Kommune oder Arbeitsamtbezirk).

Gesamtzahl der Einwohner/-innen des Fördergebietes

Anteil der Frauen (bezogen auf die Einwohnerzahl des Gebietes)  %

Anteil der Männer (bezogen auf die Einwohnerzahl des Gebietes)  %

Größe des Gebietes in km<sup>2</sup>

### 4.4 Altersstruktur nach Geschlecht spezifiziert (bezogen auf die Gesamtbevölkerung)

Sollte keine statistische Erfassung für das Fördergebiet vorliegen, bitte auf Zahlen des nächstgrößeren Gebietes zurückgreifen (z.B. Kommune, Landkreis)

| Altersgruppe  | davon weiblich %     | davon männlich %     | Anteil der Altersgruppen an Gesamtbevölkerung in % |
|---------------|----------------------|----------------------|--|
| 0-25 Jahre    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>                               |
| 26-55 Jahre   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>                               |
| über 55 Jahre | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>                               |
| Gesamt        | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>                               |

### Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### "TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

#### 4.5 Arbeitslosenquote nach Geschlecht differenziert (bezogen auf alle zivilen Erwerbspersonen)

Arbeitslosenquote gesamt  %

Anteil der Frauen  %

Anteil der Männer  %

Prüfsumme Geschlecht (100 %)

#### 4.6 Ausländeranteil (Anteil in % an der Gesamtbevölkerung)

Ausländeranteil Gesamt  %

Ausländeranteil Frauen  %

Ausländeranteil Männer  %

Prüfsumme Geschlecht (100 %)

#### 4.7 Zusammensetzung des Gemeinderates Ihrer Kommune bzw. des Kreistages Ihres Landkreises / Wahlergebnisse rechtsextremistischer Parteien bei den letzten Kommunalwahlen

### **Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### **"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

#### **4.8 Überblick über rechtsextreme Straf- und Gewalttaten in Ihrer Gebietskörperschaft in den letzten 36 Monaten**

#### **4.9 Überblick über die Trägerlandschaft, z.B. Anzahl der Bildungsstätten (Grund-/ Haupt-/ Real-/ Gesamt-/ Förderschulen/ Gymnasien/ Berufsbildende Schulen), der Sportvereine, der Einrichtungen der Kinder- und Jugendarbeit (Gesamtzahl und Anzahl in freier Trägerschaft)**

### Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### "TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

#### 5. Geplanter Förderzeitraum

Der Antrag wird gestellt für den Zeitraum

von  bis

#### 6. Kosten- und Finanzierungsplan

Für das beschriebene Fördergebiet werden hiermit Fördermittel bis Ende 2013 in folgender Höhe beantragt:

Summe:

##### Eigenleistung

Für die Umsetzung der Vorhaben werden Eigenleistungen zur Verfügung gestellt:

Personalleistungen

|    | Stellenbezeichnung/Aufgaben | Stellenanteil in %   | Eingruppierung       |
|----|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| a) | <input type="text"/>        | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| b) | <input type="text"/>        | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| c) | <input type="text"/>        | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Sachleistungen

Finanzielle  
Leistungen

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**7. Beschreibung des Lokalen Aktionsplans**

**7.1 Beschreibung der besonderen Problemlage im Fördergebiet zur Thematik Rechtsextremismus, Fremdenfeindlichkeit, Antisemitismus und zu weiteren Formen der Diskriminierung**

Skizzieren Sie die Problemlage (Stand 30.09.2012).

**7.2 Darstellung der vorhandenen Netzwerke, Bündnisse, zivilgesellschaftlichen Initiativen und der weiteren Partner und Ressourcen (Stand 30.09.2012)**

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**7.3 Darstellung des bisher im LAP Erreichten und der Wirksamkeit im Fördergebiet sowie der Schlussfolgerungen für die nachhaltige Verankerung der integrierten lokalen Strategie**

Empty box for content.

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**7.4 Ziele**

Benennen Sie die geplanten Ziele bei der Weiterentwicklung und Verankerung Ihrer lokalen Strategien zur Bekämpfung von Rechtsextremismus, Fremdenfeindlichkeit und Antisemitismus. **Unterscheiden Sie dabei zwischen Leit-, Mittler- und Handlungszielen. (SMART\*)** Gehen Sie außerdem auf die Sicherung der Nachhaltigkeit ein.

\* **SMART:** Spezifisch - Messbar - Attraktiv - Realisierbar (realistisch erreichbar) - Terminiert

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**7.5 Handlungskonzept**

Stellen Sie bitte ein Handlungskonzept zur Erreichung der unter 7.4 genannten Ziele auf. Beschreiben Sie dabei bitte auch die geplanten Handlungsschritte in Form eines Zeit- und Maßnahmenplans.

### **Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### **"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

#### **7.6 Kurzdarstellung der Projektideen**

Benennen und erläutern Sie kurz Ihre Projektideen gem. den unter Punkt 3.4.2 der Leitlinie aufgeführten Förderbereichen.

#### **7.7 Zielgruppen**

Benennen Sie die Zielgruppen, die Sie erreichen wollen. Auf welche Zielgruppen beziehen sich die Projektideen?

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**7.8 Gender Mainstreaming**

Gender Mainstreaming bedeutet auch, zielgruppengerechte Angebote zu unterbreiten und Zugänge zu ermöglichen. Welche Maßnahmen haben Sie zur gleichberechtigten Einbindung von Mädchen / Frauen - Jungen / Männern in Ihre Projektvorhaben vorgesehen?

**7.9 Öffentlichkeitswirksame Maßnahmen zur**

- a) Information und Aktivierung der breiten Öffentlichkeit
- b) gezielten Information von Akteur(inn)en
- c) Information und Einbindung politischer Entscheidungsträger

Wie ist die Dokumentation der Ergebnisse geplant (z.B. Broschüre, Videodokumentation, CD-ROM, Internetpräsentation)?

### Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### "TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

#### 7.10 Gewährleistung der internen Kommunikation zwischen den beteiligten Akteurinnen und Akteure

Mit welchen Maßnahmen wird die interne Kommunikation zwischen den beteiligten Akteurinnen und Akteuren gewährleistet?

#### 7.11 Partner zur Weiterentwicklung der integrierten lokalen Strategie

Welche gesellschaftlichen Akteurinnen und Akteure werden an der Weiterentwicklung beteiligt?

|                               | aktiv                    | punktuell<br>(z.B. bei<br>Beratungen) |                                     | aktiv                    | punktuell<br>(z.B. bei<br>Einzelanlässen) |
|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|
| Jugendamt                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Bürgerinitiativen                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Polizei                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Wohlfahrtsverbände                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Schulamt                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Verbände                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Quartiersmanagement           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Vereine                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Politik                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Schulen                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Ordnungsamt                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Betriebe/Unternehmen                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Integrationsbeauftragte/r     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Träger der politischen Bildung      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Sozialamt                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Kirchen                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Stadtplanungsamt              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Träger der Jugendhilfe              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Agentur für Arbeit/Jobcenter  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Träger der außerschulischen Bildung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Amt für Wirtschaftsförderung  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Flüchtlingsinitiativen              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Gesundheitsamt                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Medien                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| Wohnungsamt                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Bewohner/-innen                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
| ggf. andere (Bitte eintragen) |                          |                                       | Zielgruppenvertreter/-innen         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
|                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Migranten(selbst)organisationen     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
|                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Stiftungen                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
|                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | Träger der Jugend- und Sozialarbeit | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |
|                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>              | religiöse Träger                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                  |

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**Welche zivilgesellschaftlichen Akteure/Akteursgruppen werden an der Weiterentwicklung beteiligt?**

(Die Auflistung weiterer Partner ggf. in einer Anlage dem ausgedruckten Antrag beifügen. Ein Upload der Anlagen in das Fördermittelportal ist nicht vorgesehen. )

**7.12 Begleitausschuss**

Bitte stellen Sie die Zusammensetzung und die Arbeitsweise des Begleitausschusses dar.

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**7.13 Darstellung der Einbindung und Arbeitsweise der relevanten Ämter und kommunalen Entscheidungsträger bei der Weiterentwicklung der integrierten lokalen Strategie und deren Einbindung in bestehende und geplante kommunale Entwicklungskonzepte**

Empty box for content.

**Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

**"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**7.14 Beschreibung der geplanten Maßnahmen zum Controlling und zur Qualitätssicherung der integrierten lokalen Strategie**

**8. Erklärungen der Antragstellerin / des Antragstellers**

**8.1 Die lokale Koordinierungsstelle wird eingerichtet bei:**

|                  |                      |                      |
|------------------|----------------------|----------------------|
| Anrede, Titel    | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Vorname, Name    | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Straße / Hausnr. | <input type="text"/> |                      |
| PLZ / Ort        | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Telefon          | <input type="text"/> |                      |
| Telefax          | <input type="text"/> |                      |
| E-Mail           | <input type="text"/> |                      |

### **Antrag - Sicherung der Nachhaltigkeit -**

auf Gewährung von Zuwendungen gemäß der Bundeshaushaltsordnung im Rahmen des Bundesprogrammes

### **"TOLERANZ FÖRDERN - KOMPETENZ STÄRKEN"**

Programmbereich „Entwicklung, Implementierung und Umsetzung integrierter lokaler Strategien“ (Lokale Aktionspläne)

**8.2. Der / die Antragsteller/-in versichert, dass die beantragten Mittel im Falle der Förderung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden und die vorstehenden Angaben ggf. sonstige beigefügte Anlagen richtig und vollständig sind.**

**8.3. Der / die Antragsteller/-in erklärt, dass mit Einzelprojekten noch nicht begonnen wurde.**

#### **8.4. Weiterhin erklärt der / die Antragsteller/-in im Falle der Förderung**

- die für das Monitoring erforderlichen programmbezogenen Daten bzw. Berichte (datentechn. Dokumentation der Einzelprojekte und derer Teilnehmer/-innen, Führung des Verwendungsnachweises, Bewirtschaftung der Mittel) unter Benutzung der Formulare und nach den Vorgaben der Regiestelle zu erheben bzw. zu erbringen;
- sein / ihr Einverständnis, verantwortlich über die Mittelvergabe unter Beteiligung der lokalen Akteure / Akteurinnen zu entscheiden und Änderungen in der Umsetzungsplanung der Regiestelle bekannt zu geben bzw. mit dieser abzustimmen;
- mit dem Deutschen Jugendinstitut und der Einzel-WB im Rahmen der wissenschaftlichen Begleitforschung zusammenzuarbeiten und die erforderlichen Auskünfte zu geben, die für die Evaluation des Programms notwendig sind;
- dass eine projektbezogene Einzelabrechnung sichergestellt wird und innerbetriebliche Umlagen nicht ausgewiesen werden.

**8.5. Die Anlagen sind dem Antrag beigefügt.**

## **9. Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers**

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.**

Ort

Datum

Vorname, Nachname

 

Funktion

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) der zur rechtsgeschäftlichen  
Vertretung befugten Personen

Stempel Antragsteller/-in